Утверждаю:
Директор МОУ «Медновская СОШ»
_____Н.И.Васильева

Решение педагогического совета №6
от «10» января 2020 года
Приказ № 9-од от «10» января 2020 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах получения образования в муниципальном общеобразовательном учреждении «Медновская средняя общеобразовательная школа», реализующего общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1. Общие положения

1.1. Положение о формах получения образования в муниципальном общеобразовательном учреждении «Медновская средняя общеобразовательная школа», реализующего общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ,Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Медновская средняя общеобразовательная школа ».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность муниципального общеобразовательного учреждения «Медновская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа), реализующего общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования по организации образовательного процесса в различных формах.

1.3. Возможность освоения общеобразовательных программ в различных формах: очной, экстерната, семейного образования и других предоставляются на всех ступенях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Допускается сочетание различных форм получения образования, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану.

1.4. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.5. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.6. Возможность освоения общеобразовательных программ в различных формах предоставляется на всех уровнях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для разностороннего развития учащихся в соответствии с их интересами и способностями.

1.7. Для всех форм получения общего образования в пределах конкретной основной образовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт (далее по тексту - ФГОС).

1.8. Школа создает условия для реализации учащимися гарантированного государством права на получение общего образования.

1.9. Школа несет ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями) и учредителем за качество образования и его соответствие ФГОС, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам учащихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

2. Содержание образования и организация обучения в различных формах

2.1 Обучение в различных формах получения общего образования организуется в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающими реализацию ФГОС с учетом образовательных потребностей и запросов учащихся.

2.2. Основные образовательные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки учащихся.

2.3. При освоении основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в формах, предусмотренных настоящим Положением, несовершеннолетний учащийся и его родители (законные представители) или совершеннолетний учащийся должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Уставом школы, учебным планом, программами учебных предметов, требованиями ФГОС, нормами оценки знаний учащихся по каждому предмету учебного плана, иными документами, регламентирующими образовательную деятельность по избранной форме обучения, а также с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ЕГЭ.

2.3. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной форме, в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент обучающихся Школы.

В приказе Школы и в личном деле обучающегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса (класса-комплекта), в котором он будет числиться, и оформляется журнал индивидуальных занятий.

Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме экстерната, в контингент обучающихся не зачисляются, но учитываются в отдельном делопроизводстве.

Обучающиеся, сочетающие экстернат и очную форму получения образования, включаются в контингент Школы и средства на их обучение учитываются в составе субсидии, выделяемой Школе в рамках муниципального задания.

2.4. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости учащихся.

2.5. Школа осуществляет индивидуальный учет освоения учащимися основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.6. Освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования в школе завершается обязательной государственной итоговой аттестацией учащихся.

2.7. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с нормативными документами, регламентирующими государственную (итоговую) аттестацию выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

2.8. Школа выдает учащимся 9-х, 11-х классов, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ установленного образца о соответствующем уровне образования независимо от формы получения образования.

3. Организация получения общего образования по очной форме обучения

3.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение учащимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых школой.

3.2. Учащимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке школы.

3.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

3.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором школы.

3.5. Учащиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются школой самостоятельно и отражаются в Положении о промежуточной аттестации.

3.6. Учащиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4. Организация индивидуального обучения на дому

4.1. Индивидуальное обучение на дому рекомендуется обучающимся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать Школу. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, утверждается Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

4.2. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).

4.3. Учебный план для каждого обучающегося на дому составляется из расчета не менее:

в I-IV классах - 8 часов в неделю;

в V-VIII классах - 10 часов в неделю;

в IX классах - 11 часов в неделю;

в X-XI классах - 12 часов в неделю.

4.4. Право распределения часов по учебным дисциплинам предоставляется Школе с учетом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, рекомендации (если они имеются) психолого – медико - педагогической комиссии (далее – ПМПК), медицинских рекомендаций с согласия родителей (законных представителей).

4.5. Расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждается директором школы. График организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому, образовательные технологии должны обеспечить образование обучающегося в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4.6. Фамилии детей, обучающихся на дому, данные об успеваемости, переводе из класса в класс, о результатах промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, выпуске из Школы вносятся в классный электронный журнал соответствующего класса.

4.7. На каждого обучающегося на дому заводятся журналы индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий, содержание пройденного материала, количество часов. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников.

5. Организация индивидуального обучения приходящего в школу

5.1. Индивидуальное обучение приходящего в школу организуется обучающимся, которым по состоянию здоровья временно или постоянно рекомендовано индивидуальное обучение на дому, но материально-бытовые условия семьи не позволяют осуществлять образовательный процесс на дому. При этом родители (законные представители) обучающегося в заявлении об организации индивидуального обучения принимают на себя обязательства по обеспечению сопровождения несовершеннолетнего в школу на занятия и домой после них.

5.2. Все остальные вопросы организации индивидуального обучения приходящего в школу регламентируется пунктами. 4.2-4.7 настоящего Положения.

6. Организация обучения в форме семейного образования

6.1. Освоение основных общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное, или с помощью педагогов, или с помощью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося освоение основных общеобразовательных программ с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации в Школе.

6.2. Отношения между Школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося регулируются договором, условия которого не должны ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

6.3. В договоре указывается основная образовательная программа, по которой обучающийся будет получать общее образование в семье, формы и сроки проведения промежуточной аттестации по предметам базисного учебного плана, сроки выполнения практических и лабораторных работ, финансовые взаимоотношения сторон.

6.4. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут: пригласить преподавателя самостоятельно; обратиться за помощью в Школу; обучать самостоятельно. Родители (законные представители) информируют Школу о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией Школы возможности их участия в промежуточной и итоговой аттестации.

6.5. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся в семье приглашается на учебные, практические и иные занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации обучающихся по очной форме по расписанию Школы.

6.6. Промежуточная аттестация обучающегося по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при обучении в форме семейного образования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и графиком ее проведения. Результаты аттестации фиксируются в личном деле обучающегося.

6.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации обучающегося при наличии медицинских показаний или по требованию психолога Школы и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения обучающимся основных общеобразовательных программ.

6.8. Заявление о прохождении государственной итоговой аттестации подается не позднее, чем за три месяца до ее начала.

6.9. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета школы.

6.10. Учащиеся, проходившие обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в очной форме.

6.11. Школа вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося не обеспечили: освоение обучающимся определенных договором основных общеобразовательных программ в соответствии с

требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки; явку обучающегося в Школу в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

7. Организация получения общего образования в форме экстерната

7.1. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в Школе.

Экстерн – лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

7.2. Получение общего образования в форме экстерната не ограничивается возрастом и организуется на всех трех ступенях общего образования в Школе.

7.3. Зачисление в Школу в качестве экстерна совершеннолетних граждан производится по их личному заявлению, несовершеннолетних – по заявлению родителей (законных представителей).

7.4. Экстерн имеет право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2-х учебных часов перед каждым экзаменом);
- пользоваться учебной литературой библиотечного фонда Школы;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.

7.5. Одновременное обучение и получение документа государственного образца в двух различных общеобразовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме экстерната, не допускается.

7.6. Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию по двум и более предметам, не явившиеся на государственную (итоговую) аттестацию без уважительных причин, отчисляются из Школы и уведомляются об этом письменно (заказным письмом) либо лично, что подтверждается подписью в приказе об отчислении.

7.7. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются Школой и отражаются в локальном нормативном акте.

7.8. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна, порядок и формы проведения промежуточной аттестации определяются Школой самостоятельно и организуются по предметам инвариантной части учебного плана (кроме предметов образовательных областей "Искусство", "Физическая культура", "Технология"). Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

7.9. Если несовершеннолетний экстерн не прошел промежуточную аттестацию, то он вправе продолжить обучение по очной форме в установленном порядке. Совершеннолетний гражданин имеет право на следующий год пройти промежуточную

аттестацию в установленном порядке и в установленные сроки в вечерней (сменной) общеобразовательной школе.

7.10. По решению директора школы экстерну могут быть зачтены отметки по предметам, полученные ранее в другом образовательном учреждении.

7.11. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год.

Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

7.12. Промежуточная аттестация экстернов отражается в протоколах экзаменов с пометкой «Экстернат», которые подписываются всеми членами комиссии и утверждаются директором школы. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

7.13. По окончании учебного года или при отчислении из Школы экстерну выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме. (Приложение №1)

7.14. Документация экстерната хранится в Школе в течение 3 лет.

7.15. Прохождение промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам в форме экстерната обеспечивается в Школе, если в ней обучающийся числится. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельным протоколом, который хранится в личном деле обучающегося, в журнале делается запись "Сдал экстерном" и выставляется оценка за экзамен.

7.16. При проведении промежуточной аттестации экстерна, претендующего на награждение золотой или серебряной медалью, содержание экзаменационного материала по каждому из 12 предметов инвариантной части учебного плана Школы должно отражать 2 или 4 полугодия (10 и 11 классы отдельно или 10, 11 классы) и оцениваться соответственно 2 или 4 отметками в 2 или 4 протоколах, датированных одним числом.

7.17. Для обучающихся, сочетающих очную форму получения общего образования и экстернат, составляется индивидуальный график посещения занятий и прохождения промежуточной аттестации в соответствии с режимом работы Школы и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего.

7.18. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с нормативными документами, регламентирующими государственную итоговую аттестацию выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

7.19. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании государственного образца и фиксируется в книге выдачи аттестатов Школы.

8. Организация образовательного процесса на основе индивидуального учебного плана (далее - ИУП)

8.1. Обучающийся имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим Положением.

Обучение по ИУП вводится с целью создания условий для увеличения возможностей выбора обучающимися моделей своего дальнейшего образования, обеспечения

индивидуализации обучения и более полного удовлетворения познавательных потребностей и интересов обучающихся.

8.2. Обучение по ИУП организуется для обучающихся:

- приступивших к обучению с 10-13 лет;
- длительное время не обучающихся в школе по различным причинам;
- попавших в трудную жизненную ситуацию;
- успешно, с опережением, справляющихся с общеобразовательной программой.

8.3. Условия и порядок освоения общеобразовательных программ осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и договора между Школой и родителями (законными представителями), в котором закрепляются их права и обязанности.

8.4. Обучающийся самостоятельно работает с предлагаемой ему индивидуальной учебной программой по ИУП под руководством учителя. Эту программу для обучающихся 1-6-х классов составляет учитель совместно с родителями; с 7-го класса – учитель совместно с учеником. Учитель разрабатывает блоки по темам.

8.5. Школа самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с нормативными актами Школы, Уставом Школы и требованиями Закона «Об образовании».

8.6. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

8.7. При не усвоении общеобразовательной программы педагогический совет школы рассматривает вопрос о направлении обучающегося на ПМПК для определения оптимальных условий обучения в соответствии с уровнем психо-физического развития ребенка.

8.8. Обучающиеся могут переводиться на настоящие условия обучения из обычной формы обучения и наоборот в течение учебного года.

8.9. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией.

8.10.Учителя, осуществляющие обучение по ИУП, оформляют запись прохождения учебного материала и учет знаний в журнале индивидуального обучения в соответствии с требованиями к ведению журнала.

9. Заключительные положения

9.1.Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайт школы.

Приложение 1

СПРАВКА
о промежуточной аттестации
в муниципальном общеобразовательном учреждении «Медновская средняя общеобразовательная школа»

_____
(фамилия, имя, отчество)

в _____
(наименование общеобразовательного учреждения, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Полугодие, класс, полный курс предмета	Оценка

_____ _____ класс _____
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор школы ФИО

(М.П.)

«_____» _____ 20___ г.